SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO STATALE "Norberto BOBBIO"

Via Santhia', 76 - 10154 TORINO

Tel. 011/01166766

CODICE MECCANOGRAFICO:TOMM257002 CODICE FISCALE:97602080018

mail: tomm257002@istruzione.it

Prot. 1106/04-05 Torino, 09/02/2018

Codice CUP: I14C16000010007

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica
http://www.mediabobbio.torino.it/

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE " PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" – Titolo "TUTTI INCLUSI".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);
VISTO il Progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;
VISTA la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/31708 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018;
VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
VISTO il proprio decreto Prot. n. 4327/C14a del 04/12/2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2017/2018;
VISTO il Progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica e il Piano operativo del progetto, inoltrato l' 11 novembre 2016;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 44/2001 art.33 punto 2 e art.40;

VISTI i criteri per la selezione degli Esperti ai sensi del D.I. n. 44/01 approvati dal Consiglio di Istituto, del 9/11/2017 delibera n° 109 ;

VISTA la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno

ATTESTA

la necessità di procedere all'individuazione UN ESPERTO ESTERNO con il quale stipulare un contratto per la realizzazione del MODULO 'A SCUOLA DI CIRCO' del Progetto in oggetto;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

E M A N A

il presente bando, **rivolto al PERSONALE ESTERNO in qualità di ESPERTO,** di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

Modulo	Durata (h)	Tipologia	Breve descrizione
...a SCUOLA di CIRCO!	30	Educazione motoria; sport; gioco didattico	La circomotricità permette di acquisire una maggiore conoscenza del proprio corpo e delle sue potenzialità, favorendo l'integrazione e la socializzazione. I ragazzi saranno guidati in giochi di abilità con piccoli attrezzi: palline, clave, anelli, bolas, diablo, hoola hop, sviluppando la coordinazione, la creatività e la concentrazione; effettueranno inoltre attività di equilibrismo, con attrezzi instabili come assi di equilibrio e pedali rotanti, che permettono di sviluppare il coraggio, il controllo dell'ansia e l'utilizzo delle giuste tensioni muscolari.

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Funzioni e compiti dell'esperto Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal DS per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il
- materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al DS il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una

relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere custodito agli atti dell'istituto;

- inserire giornalmente i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU predisposta dal MIUR;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario stabilito dalla scuola. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- fornire, per gli allievi del modulo, tutti gli attrezzi e strumenti necessari per lo svolgimento delle attività (palline, clave, anelli, bolas, diablo, hoola hop, etc.).

Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2.**

Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Le attività dei moduli si svolgeranno, presso le sedi dell'Istituto, in orario extracurriculare, e si articoleranno in lezioni della durata di 2 o 3 ore con cadenza settimanale da marzo 2018 a giugno 2018 nel corrente anno scolastico.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per gli esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (**All. 1 – Istanza di partecipazione; All. 2 – Allegato 2 – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE – GRIGLIA)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **http://www.mediabobbio.torino.it/**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento**, pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto via Santhià 76, 10154 Torino.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 27/02/2018.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "***ISTANZA SELEZIONE ESPERTI - Progetto PON/FSE*** CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-58 **– *Titolo TUTTI INCLUSI***".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando e farà fede il protocollo con l'ora di ricezione. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli

- Un progetto dove sia indicata l'articolazione dettagliata dei contenuti, le metodologie didattiche calibrate per studenti BES e DSA, le metodologie innovative e buone pratiche; il progetto dovrà contenere gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa, in accordo con il DS, il Referente della Valutazione e il tutor d'aula;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico/attrezzi e predisporre i materiali e le apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, non si procederà all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Gli esperti prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 2).
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **http://www.mediabobbio.torino.it/**, nell'apposita sez. PON".
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
La graduatoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **http://www.mediabobbio.torino.it/**, nell'apposita sez. PON".
L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.
In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del Candidato più giovane.

Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.
Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.
L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.
Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.
Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **NUSCO ANTONIETTA**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **http://www.mediabobbio.torino.it/**, nell'apposita sez. di "PON".

Il Dirigente Scolastico
NUSCO ANTONIETTA

Allegato 1 Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

del SCUOLA SEC. DI I GRADO STATALE 'NORBERTO BOBBIO'

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTO
PON PROGETTO DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016 Programmazione 2014-2020 Piano Integrato Anno Scolastico 2017-2018 CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON- PI-2017-58

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

☐ LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria del modulo 'ASCUOLA DI CIRCO!

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020.
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna della condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- ***Progetto***

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

☐ La propria residenza

☐ altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **SCUOLA SEC. DI I GRADO STATALE 'NORBERTO BOBBIO'** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data, _____ Firma _____

Allegato 2 – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE - GRIGLIA

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

Criteri di valutazione		Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'Ufficio
Possesso di titolo di studio afferente alla tipologia di intervento	10 punti		
Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento	Max 6 punti, 3 per ogni titolo		
Esperienza di docenza afferente alla tipologia di intervento	Max 15 punti, 5 per ogni esperienza		
Esperienze lavorative afferenti alla tipologia di intervento	Max 20 punti, 5 per ogni esperienza		
Competenze digitali e conoscenza delle piattaforme per il caricamento dei dati e contenuti dei progetti PON, MIUR	Max 20 punti, 5 per ogni esperienza		
Incarichi afferenti ai progetti PON (Tutor, Esperto, Progettista)	Max 15 punti, 5 per ogni esperienza		
Qualità del progetto presentato in termini di metodologia e didattica a. Articolazione dettagliata dei contenuti b. metodologia didattiche calibrate per studenti BES e DSA c. metodologie innovative e buone pratiche d. fattibilità dell'intervento	Max 14 punti a. 4 b. 3 c. 4 d. 3		
Totale	**Max 100 punti**		

Data _____ Firma _____